

แผนผังการจัดการข้อร้องเรียน

ศูนย์ทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ วิ เมด แล็บ บริษัท วิ เมด แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด



รับเรื่องร้องเรียน

ตรวจสอบข้อร้องเรียน

โดย หัวหน้าศูนย์ทดสอบความชำนาญ

**เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ทดสอบความชำนาญ**

รวบรวมข้อมูลเพื่อหาสาเหตุ

โดย ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

**กำหนดผู้ร่วมพิจารณาหรือ
แก้ไขข้อร้องเรียน**

โดย หัวหน้าศูนย์ทดสอบความชำนาญ

ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน

โดย ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

**ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ทดสอบความชำนาญ**

สรุปผลการดำเนินการ

โดย ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

**แจ้งผลการดำเนินการ
ให้ผู้ร้องเรียนทราบ**

โดย ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

**ตรวจสอบและติดตามผล
การแก้ไขข้อร้องเรียน**

โดย ผู้จัดการทั่วไป

**เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไป
วิเคราะห์หาแนวทางป้องกัน**

โดย หัวหน้าศูนย์ทดสอบความชำนาญ

ช่องทางการติดต่อ

1. บริษัท วิ เมด แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด
เลขที่ 69/19 หมู่ที่ 7 ตำบลท่าโพธิ์
อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก 65000
2. โทร 087 992 2385
3. wemedlab@gmail.com